

Справка  
по итогам тематического контроля  
«Организация питания в МБДОУ Верхнепашинский детский сад № 8»

Сроки: ноябрь 2024г.

Исполнители: Воспитатель – М.Ю. Никитина.  
Воспитатель – Е.В. Сахарова  
Родитель – А. А. Вараксина  
Родитель – С.И. Журкина

Цель: усилить контроль за организацией питания детей в ДОУ.

Основные формы и методы контроля:

1. Наблюдение за организацией питания в группах и на пищеблоке (соблюдение режима питания, графика выдачи пищи);
2. Проверка ведения документации лиц, ответственных за организацию питания;
3. Проверка витаминизации готовых блюд;
4. Проверка оснащения пищеблока (состояние технологического оборудования, соблюдение товарного соседства при хранении продуктов, обеспечение необходимым инвентарем, моющими дезинфицирующими средствами, условия хранения моющих и дезинфицирующих средств).

Процесс организации питания в детском саду основывается на нормативных и методических документах по питанию. Основным документом является СанПиН.

В ДОУ организовано пятиразовое питание на основе примерного десятидневного меню. В детском саду имеется картотека технологических карт, которая находится на пищеблоке.

Для информации родителей вывешивается ежедневно меню, для младших воспитателей вывешена информация:

- график выдачи готовой продукции,
- норма порций
- объем пищи в граммах для детей в соответствии с возрастом.

Режим питания в группах и график выдачи пищи на пищеблоке соблюдается.

В детском саду создана благоприятная эмоциональная обстановка во время приема пищи. Дети обеспечены соответствующей посудой. Выдача пищи производится согласно графику, прием пищи организуется в соответствии с расписанием жизнедеятельности детей.

Медицинская сестра в составе комиссии аккуратно ведет необходимую документацию (проверялся бракераж готовой продукции). В детском саду были изданы приказы: «Об организации питания детей», «О создании совета по питанию», «О создании комиссии по питанию (родительский контроль)»,

«О назначении ответственного за снятие и хранение суточных проб», которые были доведены до сведения ответственным лицам за организацию питания.

В целях активизации работы по организации питания составлен план работы Совета по питанию, программа производственного контроля, циклограмма контроля руководителя за организацией питания.

Члены Совета по питанию систематически следят за закладкой продуктов питания, за порционированием блюд на группах, за санитарным состоянием пищеблока, за качеством продуктов питания, доставляемых на склад с обязательным составлением акта.

В питании детей используется йодированная соль, проводится обязательная С-витаминация третьего блюда.

Состояние технологического оборудования на пищеблоке удовлетворительное. Соблюдаются требования к хранению продуктов, в наличии стеллажи, баки, ларь. Для хранения скоропортящихся продуктов в полном объеме имеется холодильное оборудование. Зам по АХЧ ежедневно ведет журнал контроля температурного режима холодильников и журнал температуры и влажности в складских помещениях. При хранении продуктов питания соблюдается товарное соседство. Продукты питания поставляются в детский сад согласно поданных заявок. Заместитель заведующей по АХЧ ведет всю необходимую документацию по организации питания (проверялся журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции) Продукты принимаются с обязательным набором сопроводительных документов: накладная, счет-фактура, сертификат качества и ветеринарная справка. При отсутствии, какого-либо документа продукты не принимаются. Все продукты тщательно осматриваются членами Совета по питанию. Работники пищеблока обеспечены необходимым инвентарем.




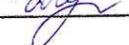
Условия хранения моющих и дезинфицирующих средств соблюдаются, их наличие в необходимом объеме.

#### Рекомендации:

1. Систематически освещать вопрос организации питания в ДОУ через родительские группы, консультации, папки-передвижки, уголки для родителей. Срок: 1 раз в месяц. Ответственные: воспитатели групп.
2. Систематически осуществлять поверку весов на пищеблоке. Срок: один раз в год. Ответственный: зам по АХЧ И.С. Гладышева.

#### Члены комиссии:

Воспитатель  
Воспитатель  
Родитель  
Родитель

	Никитина М.Ю.
	Сахарова Е.В.
	Вараксина А. А.
	Журкина С.И.